



REFERAT

SB-møde den 29/2-2020 kl. 18:30 – 21:00

Referent: Lin (indtil punkt 5a), Loa (overtog fra punkt 5b)

Tilstede: Martin, Thomas, Johan, Ceren, Johanne, Tanja, Loa og Lin

1. Ny skolestruktur

Vi har fået bilag tilsendt. Der er møde d.d.

Udspillet er at Guldberg skal have den ekstra matrikel, og at Rådmandsgades skole holdes udenfor den nye struktur.

Vores tidligere indspark omkring RG2s fremtid bliver måske også behandlet på mødet.

Hvis den nye bygning i De Gamles By bliver en udskolingsafdeling, vil et samarbejde mellem Rådmandsgades skole og den nye skole kunne blive aktuelt.

Vi sætter gang i arbejdet med at søge om en udvidelse af kapacitet på RG2 og ny fritidshjembygning. Martin/Johanne forfatter et udkast til brev til forvaltning/politikere inden sommerferien eller så snart vi er på den anden side af nedlukningen.

2. Ny Souschef og tiden frem til ansættelse

Martin er blevet leder af RG2 per 1. januar i år. Vi går derfor efter en souschef, der primært skal være på RG1.

Thomas/Martin sætter gang i ansættelsesprocessen. Loa, Lin og Johanne deltager i indstillingsudvalget. Det er vigtigt, at vedkommende, der bliver ansat, kommer til at passe godt ind i teamet sammen med Martin og Thomas.

3. Rengøring fremadrettet

Genåbningen med den øgede fokus på rengøring er en god anledning til at gøre opmærksom på, at der er fortsat behov for bedre rengøring. Blandt andet er der behov for regelmæssig hovedrengøring, for at skolen ikke "sander til" igen og mere rengøring på toiletterne. Vi henvender os til forvaltningen, når genåbningen er fuldført, med en forventning om at der

skal ske en bedring på rengøringsområdet i forhold til status inden krisen. Vi skal holde fast i vores planlagte rundtur på skolen med rengøringschef i KK Rengøringservice Jane Keldberg.

4. Genåbning

a. Generelt om genåbningen og udeskole med 0. – 5. kl.: hvordan og hvor meget i praksis?

Det går generelt rigtig, rigtig godt. Lærerteamsene er glade. Eleverne er meget afstressede og rolige. Den faglige progression er stigende – lærerne skal producere mere stof til timerne. Der er noget læring, der med fordel kan tages med i skolens videre liv og evt. også videreformidles til Undervisningsministeriet i efterkant i forhold til kortere skoledage, færre fag/mere sammenblanding af fagene og færre lærerskift i løbet af dagen osv.

Ledelsen vil opfordre lærerne til at skrive lidt ud til forældrene om hvorledes udeskolen praktiseres i de enkelte klasser. Nogle klasser er nok mere ude end andre. Motivationen for at undervise ude/inde er sikkert lidt forskellig alt efter hvor godt undervisningen og det tildelte lokale fungerer i de enkelte klasser og grupper.

Der er dog et par problemområder:

- En del forældre forsamles ved indgangene. De skal gerne have at vide, at de ikke skal stimle sammen lige ved porterne/indgangene.
- En del børn plages af eksem eller meget tørre/sprukne hænder. Man må gerne have egen sæbe med i skole (med glycerin e.l.) og evt. vaske uden sæbe hver anden gang. Og smøre med håndcreme hver gang.
- En af udgangsdørene på RG2 står ikke åben, når ungerne skal ind om morgenen, så alle kommer til at røre ved det samme dørhåndtag. Skolen finder en løsning.

b. De store elever

Martin har lavet et notat om hvilke udfordringer der vil være på Rådmandsgade skole, hvis der skal åbnes op for alle klassetrin, men det er meget svært at planlægge, når vi ikke ved hvilke retningslinjer der vil gøre sig gældende.

c. Aflysning af afgangsprøver – ønske om orientering og en føler med 9. klasserne.

Årskaracteren vil blive givet i starten af juni. Lærerne vil skrive ud til eleverne om hvordan det vil foregå. Der diskuteres pt. om der kan være mulighed for nogle en-til-en eksamensefterlignende set-ups på Zoom eller

lignende, der tæller med i elevens årskaraktter, for at give eleverne muligheden for at få en eksamenslignende oplevelse og så læreren får fulgt op på hvad eleven har lært gennem hele året. Det er ikke færdig tænkt endnu, og skolen bliver også nødt til at afvente besked om fortsat genåbning inden de går videre med denne idé.

Med hensyn til dimission, så regner skolen med at afholde dimission i en eller anden form, evt. i mindre grupper. Karameldag er mere problematisk i forhold til retningslinjerne og forsamlingsforbuddet. Men skolen bliver nødt til at afvente yderligere udmelding fra regeringen.

Der afholdes teammøde den 4.5, hvor Thomas vil bede lærerne om at tænke i nogle virtuelle/kreative måder at fejre "sidste skoledag" – eller i hvert fald sparke eleverne i gang med at komme med gode forslag og idéer. Datoen (20. maj) kan sagtens rykkes for at komme forbi ramadan om ønskeligt.

d. Majbørn

Skolestarterne har fået brev i e-boks om opstart på fritidshjem den 11. maj, men 3. klasserne har endnu ikke fået besked om overgangen og om hvor de skal opholde sig i eftermiddagstimerne. Det er planen, at de skal blive på skolen indtil videre. Der er møde mellem Rådmandsgade skole, Nørrebro Park og FCYN den 30.4, hvor vi håber at få afklaring på situationen.

5. Evt. orientering om trafikregulering.

a. Rådmandsgade/Mimersgade

Der mangler i øjeblikket lysregulering, da vi venter på nogle tekniske reservedele til lysreguleringen. Loa rykker Sikre Skoleveje for en løsning, da det er for kaotisk som det er nu. Martin sender kontaktinfo til Loa.

b. Sikre skoleveje mod Jagtvej

Martin er blevet kontaktet af Sikker Skolevej med henblik på at kigge på skolevejen fra Jagtvej til RMG. Martin påpegede at udfordringen er langt større i T-krydset ved Dagmarsgade/Rådmandsgade. Der bliver afholdt et møde med Sikker Skolevej, hvor Martin vil gå videre med sagen.

6. Evt.

Referaterne af SB-møderne skal lægges på skolens hjemmeside. Det foreslås at skolesekretær, Helle Nielsen, får ansvaret for at lægge de godkendte referater på skolens hjemmeside.

Der mangler også kontakt på skolebestyrelsen på hjemmesiden.

Det foreslås at døren til RG2 står åben om morgenen, så alle ikke skal rykke i det samme håndtag. Thomas undersøger om der kan laves en løsning.

Punkter fra før verden gik af lave – punkterne udskydes til næstkommende SB-møde:

7. Kommunikation om SB's arbejde til lærerstaben (motiveret af konkrete oplevelser om at lærerne ikke får information om arbejdet med rengørings-problematikken mv.) Punktet udskydes til næstkommende møde.
8. Principper for ekstraordinært fravær
9. Mødetider (respekt for fællesskabet)
10. Formidling af principperne til skolens forældre (Aula, hjemmeside evt. et punkt på kommende dialogmøde)
11. Budget 2020
 - a. Personalemæssige/funktionsmæssige konsekvenser af besparelser på budgettet.
12. Estimerede konsekvenser af ghetto-pakken og den deraf følgende nedlægning af familieboliger i Mjølnerparken.

Referat
SB-møde den 18/2-2020

Tilstede:
Referat:

			Drøftelse	Orientering / Aftalt / Vedtaget	Ansvarlig
1	Valg af ordstyrer				
2	Valg af referent				
3	Godkendelse af referat				

